

Al Comune di
CORTE FRANCA
Ufficio Segreteria
Piazza di Franciacorta, 1 25040
Corte Franca (BS)
comune@comune.cortefranca.bs.it
protocollo.comune.cortefranca@pec.regione.lombardia.it

RICHIESTA DI PATROCINIO

- NON ONEROSO CON IL SOLO UTILIZZO DEL LOGO DEL COMUNE**
- NON ONEROSO CON UTILIZZO DI SALE E ATTREZZATURE**
- CON CONCESSIONE DI CONTRIBUTO E/O SPAZI PUBBLICI (si allegano**

preventivi di spesa) TITOLO DELL'EVENTO:

DATA DELL'EVENTO

ORA

LUOGO DELL'EVENTO

ORGANIZZATORE PROPONENTE DENOMINAZIONE:

SEDE SOCIALE

COGNOME E NOME

CODICE FISCALE

TELEFONO

E-MAIL

CELLULARE

DESCRIZIONE DELL'EVENTO

<input type="checkbox"/>	Concerto/balletto/opera	<input type="checkbox"/>	Convegno/congresso/corso/riunione
<input type="checkbox"/>	Spettacolo teatrale	<input type="checkbox"/>	Manifestazione sportiva
<input type="checkbox"/>	Fiera/mercato/sagra/festa	<input type="checkbox"/>	Altro (specificare)
<input type="checkbox"/>	Ingresso libero	<input type="checkbox"/>	Ingresso a invito
<input type="checkbox"/>	Ingresso gratuito	<input type="checkbox"/>	Ingresso a pagamento
<input type="checkbox"/>	Finalità		

SALE COMUNALI

- Nessuna
- Sala civica di Timoline
- Auditorium (1861 Unità d'Italia)
- Anfiteatro "W. Walla :e"
- Palestra
- Sala Consiliare
- Altro (specificare)

OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO

- NO
- GRATUITA
- A PAGAMENTO

VIA/PIAZZA

MQ

DAL AL

DALLE ORE

ALLE ORE

MATERIALE E INIZIATIVE DI COMUNICAZIONE

Si indica l'elenco del materiale promozionale che verrà prodotto e nel quale verrà riportata, nel caso di concessione, la dicitura **"Con il patrocinio del Comune di Corte Franca"**:

- | | | |
|------------------------------------|------------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> Brochure | <input type="checkbox"/> Invito | <input type="checkbox"/> Altro |
| <input type="checkbox"/> Manifesto | <input type="checkbox"/> Opuscolo | <input type="checkbox"/> Pubblicazione sito internet del Comune |
| <input type="checkbox"/> Volantino | <input type="checkbox"/> Locandina | <input type="checkbox"/> Pubblicazione pagina facebook del Comune |

ATTREZZATURE

Si chiede di mettere a disposizione la seguente attrezzatura:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Sedie n. | <input type="checkbox"/> Energia elettrica |
| <input type="checkbox"/> Tavoli n. | <input type="checkbox"/> Allacciamento idrico |
| <input type="checkbox"/> Transenne n. | <input type="checkbox"/> Video proiettore |
| <input type="checkbox"/> Service audio | <input type="checkbox"/> Altre attrezzature |

Per tale iniziativa:

- NON è / è stato chiesto il patrocinio anche ad altri enti
- è stato ottenuto il patrocinio del Comune di Corte Franca per analoga iniziativa negli anni precedenti
- è stata chiesta la collaborazione di altri enti

CORTE FRANCA

FIRMA¹

ALLEGATI

- Programma dell'evento
- Atto costitutivo dell'ente/Associazione (se non risulta già agli atti del comune);
- Fotocopia carta identità richiedente
- Eventuali preventivi di spesa
- Altro

INFORMATIVA AI FINI DELLA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 30.06.2003 n. 196, l'interessato dà altresì atto di essere informato circa il trattamento dei propri dati personali, ed in particolare:

- che i dati saranno raccolti presso l'Ufficio comunale interessato e saranno connessi con l'attività istituzionale;
- che il titolare del trattamento dei dati è il Sindaco pro-tempore del Comune;
- che il responsabile del trattamento è identificato nel responsabile dell'Ufficio Cultura;
- che sono esercitabili i diritti di cui all'art. 7 del D.lgs. 196/2003 (consultazione, rettifica, aggiornamento, cancellazione).

¹ Per l'invio tramite e-mail, indicare nome e cognome e allegare fotocopia carta d'identità

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 del vigente "Regolamento per la concessione del patrocinio":

Si concede il **patrocinio non oneroso** con il solo utilizzo del logo del Comune di Corte Franca per l'iniziativa sopra descritta.

Si demanda alla Giunta Comunale

Il Sindaco
Anna Becchetti