



*Protocollo assegnato
successivamente dal programma*

AVVISO PUBBLICO
MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'ASSEGNAZIONE DEI LOCALI COMUNALI SITI IN BORGONATO
DI CORTE FRANCA VIA FORESTI, 1

VISTA la deliberazione n. 5 del 18/01/2024 con la quale la Giunta Comunale ha espresso l'indirizzo di procedere alla pubblicazione di un avviso pubblico, volto ad acquisire manifestazioni di interesse per individuare soggetti interessati alla concessione dei locali siti in Via Foresti, 1 di proprietà del Comune di Corte Franca;

VISTA la deliberazione n. 5 del 18/01/2024 nella quale l'Amministrazione Comunale ha approvato i criteri per l'assegnazione degli spazi e per la determinazione del canone di concessione;

IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI

RENDE NOTO

VISTA la deliberazione n. 5 del 18/01/2024 con la quale la Giunta Comunale ha dato indirizzo di procedere alla pubblicazione di un avviso pubblico, volto ad acquisire manifestazioni di interesse per individuare soggetti interessati alla concessione dei locali siti in Via Foresti, 1 di proprietà del Comune di Corte Franca;

VISTA la deliberazione n. 5 del 18/01/2024 nella quale l'Amministrazione Comunale ha approvato i criteri per l'assegnazione degli spazi e per la determinazione del canone di concessione;

MODALITA' DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

I soggetti rientranti tra le tipologie di cui sopra possono manifestare il proprio interesse utilizzando il modulo allegato, **allegato 1)** in carta libera da presentare a mano o a mezzo posta presso l'ufficio Protocollo del Comune di Corte Franca entro il termine perentorio delle ore 12:30 del giorno 29-02-2024.

I richiedenti dovranno allegare copia del documento di identità personale dell'istante, oltre che a dichiarare il fine per cui intendono ottenere la concessione dei locali.

Non saranno valutate le manifestazioni di interesse prive degli allegati sopraindicati.

L'avviso di manifestazione di interesse non potrà costituire offerta contrattuale né sollecitazione a presentare offerte, ma sarà da intendersi come mero procedimento preselettivo, finalizzato alla raccolta di manifestazioni di interesse, non comportando diritti di prelazione o preferenza, né impegni o vincoli per le parti interessate.

Il Comune si riserva di non procedere all'affidamento della gestione nel caso in cui nessuna delle proposte pervenute sia ritenuta idonea e che il Comune potrà altresì procedere all'individuazione del gestore anche in presenza di una sola proposta ritenuta valida;

Il contratto di concessione avrà durata di circa 5 anni, con decorrenza dalla data di sottoscrizione e con durata commisurata alla proposta dell'assegnatario dei locali. Partendo da una durata minima di anni 5, in funzione delle migliorie proposte e del PEF presentato dall'assegnatario, la durata del contratto potrà essere estesa fino ad anni 15.

Al fine di responsabilizzare l' assegnatario dei locali nel corretto e parsimonioso utilizzo degli immobili, ove possibile, è previsto che tutte le utenze vengano prese in carico dall'assegnatario individuato.

Qualora non esista la possibilità di intestazione delle utenze, il Comune richiederà un rimborso annuo relativo alle spese sostenute per le utenze del fabbricato, in aggiunta al canone concessorio.

Il concessionario, potrà recedere dal rapporto in qualsiasi momento con un preavviso di mesi 6 e senza penale alcuna, fatto salvo il pagamento dei canoni dovuti.

In ogni caso i locali dovranno essere riconsegnati liberi da cose o arredo con lo sgombero a carico dell'assegnatario.

Il concessionario dovrà altresì impegnarsi a gestire e mantenere i locali, i relativi impianti, le pertinenze e gli eventuali arredi in modo da garantirne la massima efficienza, la sicurezza e la funzionalità.

REQUISITI RICHIESTI PER LA PARTECIPAZIONE

- Inesistenza di cause che determinino l'esclusione dalle procedure selettive e/o l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ex art. 80 del D.Lgs. 08/04/2016, n. 50;
- disponibilità a promuovere i prodotti del territorio dedicando uno spazio all'interno del locale, all'esposizione e alla vendita di prodotti enogastronomici di Corte Franca (vini, salumi, formaggi, miele, ecc...);

FATTORI ATTI A DETERMINARE SPECIFICI PUNTEGGI

- esperienza ed affidabilità, sotto i seguenti profili:
 - pregressa esperienza nella gestione di spazi pubblici e di somministrazione di bevande e alimenti;
 - numero anni di pregressa esperienza di gestione strutture con somministrazione di bevande e alimenti;;
 - tipologia di attività proposte;
 - gestione operativa degli spazi (utilizzo: orari, frequenze, stagionalità);
 - migliorie da apportare ai locali;

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è la Sig.ra Daniela Grazioli, Responsabile dell'Area Affari Generali, 030-984488 int.207 comune@comune.cortefranca.bs.it;

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Tutti i dati personali forniti dai concorrenti saranno trattati, in attuazione di quanto disciplinato dal Regolamento UE 16/679 in modo lecito, corretto e trasparente. Tali dati saranno trattati per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di gara, per l'esecuzione del conseguente contratto e per l'effettuazione delle comunicazioni richieste dalla normativa vigente.

I dati personali, raccolti e conservati in banche dati, verranno trattati da dipendenti incaricati dal Titolare del trattamento e non saranno oggetto di diffusione o di comunicazione a terzi, se non nei casi previsti dalla legge e con le modalità da questa consentite.

Il trattamento potrà avvenire mediante strumenti informatici, manuali ed automatizzati, comunque in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

L'interessato potrà, in qualsiasi momento, chiedere l'accesso ai propri dati personali, la rettifica degli stessi qualora non siano veritieri, nonché la loro cancellazione. Potrà poi chiedere la limitazione del



trattamento che lo riguarda, e potrà opporsi allo stesso laddove sia esercitato in modo illegittimo. L'apposita istanza relativa all'esercizio dei sopracitati diritti potrà essere presentata o al Titolare del trattamento o al Responsabile della protezione dei dati designato i cui riferimenti sono reperibili sul sito Internet istituzionale del Comune di Corte Franca.



***La Responsabile dell'Area Affari generali
Daniela Grazioli***

Documento sottoscritto digitalmente



COMUNE DI
CORTE FRANCA