



**AVVISO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALLA
SPONSORIZZAZIONE DI ROTATORIE ED AREE VERDI STRADALI NEL COMUNE DI
CORTE FRANCA (BS)**

Ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs 36/2023 e ss.mm.ii.

AMMINISTRAZIONE COMPETENTE

COMUNE DI CORTE FRANCA Provincia di Brescia(BS)

Piazza di Franciacorta n. 15- 25040 CORTE FRANCA - BS

Tel 030984488 – email:

protocollo.comune.cortefranca@pec.regione.lombardia.it

[/www.comune.cortefranca.bs.it](http://www.comune.cortefranca.bs.it)

OGGETTO DELLA PROCEDURA

Il Comune di Corte Franca in applicazione dell'art. 43 della Legge 27 dicembre 1997, n. 449 ed in conformità all'art. 119 del d.lgs. 267/2000 che testualmente recita *“al fine di favorire una migliore qualità dei servizi prestati, i comuni, le province e gli altri enti locali indicati nel presente testo unico, possono stipulare contratti di sponsorizzazione ed accordi di collaborazione, nonché convenzioni con soggetti pubblici o privati diretti a fornire consulenze o servizi aggiuntivi.”*, acconsente e disciplina la stipula di contratti di sponsorizzazione con soggetti privati e pubblici allo scopo di garantire la manutenzione ordinaria nonché la valorizzazione delle aree verdi .

Il presente avviso non ha natura vincolante per l'Amministrazione, ma è destinato a verificare la disponibilità esistente da parte di soggetti privati a offrirsi come sponsor.

Con tali soggetti, a conclusione della procedura prevista dal presente avviso, l'Amministrazione potrà concludere un contratto di sponsorizzazione, ai sensi dell'art. 43 della legge n. 449/1997, dell'art. 119 del d.lgs. 267/2000.

Il contratto di sponsorizzazione regolerà i rapporti tra le Parti e avrà durata di anni 5.

Allo scadere del quinquennio, il contratto si **intenderà tacitamente prorogato di volta in volta per ulteriori periodi di 5 (cinque) anni**, e così via di scadenza in scadenza, salvo che una delle parti non comunichi disdetta all'altra, mediante PEC (Posta Elettronica Certificata), almeno 60 (sessanta) giorni prima della scadenza del termine in corso.

Aree verdi OGGETTO DEL PRESENTE BANDO

1. Rotatoria sp xi Via Roma (incrocio con Via Gianfranco Miglio e ingresso sud Centro Commerciale le torbiere);
2. Rotatoria SP XI Via Roma (incrocio con Via Fornaci – ingresso Nord centro Commerciale le Torbiere);

3. Aiuola antistanti ingresso "Auditorium 1861 Unità d'Italia";
4. Aiuole Piazzale Cattaneo antistanti portici comunali;
5. Aiuole/aree esterne immediatamente antistanti i quattro cimiteri comunali;
6. Aiuole Via Roveglia – immediate vicinanze incrocio Via Roma);
7. Aiuola Via Fornaci incrocio Via dei Ponticelli;
8. Aiuola spartitraffico pista ciclabile Via Provinciale - Via Roma lato est (circa 800 ml.);

PRESTAZIONE OGGETTO DI PROCEDURA:

Lo sponsor potrà effettuare interventi di manutenzione del verde, anche attraverso la piantumazione di essenze autoctone e/o di piante fiorite; non sono consentite altre tipologie di interventi.

Lo sponsor potrà ottenere visibilità commerciale associando la propria immagine aziendale alla cura del verde, grazie all'installazione sull'area verde scelta di cartelli con esposizione del proprio logo. Forma, dimensioni (comunque inferiore ai 6 mq) e colori dovranno essere approvati dal Comune e dovranno essere tali da non ingenerare confusione con la segnaletica stradale, ovvero ridurne la visibilità ed efficacia.

Ai fini della verifica delle distanze di visibilità, le manovre di attraversamento di una intersezione con circolazione rotatoria richiedono. Tra i requisiti fondamentali, dovrà essere verificata l'esistenza di opportuni spazi liberi da ostacoli, da dimensionarsi con riferimento alla normativa vigente.

Al fine di garantire il mantenimento in perfetta condizione dell'area e l'attecchimento delle specie messe a dimora, si dovrà provvedere all'esecuzione delle opere di manutenzione di seguito indicate:

1. CONSERVAZIONE DEI TAPPETI ERBOSI

La conservazione dei tappeti erbosi si compone di un insieme organico di interventi comprendente, in rigoroso ordine di esecuzione:

- a. Pulizia. La pulizia dei tappeti erbosi da ogni oggetto estraneo (es. carta, residui plastici, oggetti vari, materiali di discarica) dovrà essere completa ed accurata, lo smaltimento degli oggetti estranei sarà a carico dello sponsor;
- b. Sfalcio. Lo sfalcio dei tappeti erbosi verrà eseguito mediante macchina semovente a lama rotante, radente o elicoidale. Le operazioni di sfalcio dovranno essere completate con il taglio a mano attorno ai soggetti arborei e arbustivi e con il taglio mediante decespugliatore attorno ai manufatti o, più in generale, nei punti dove non è possibile accedere con mezzi operativi su ruote. Lo sfalcio dovrà comprendere l'immediata eliminazione di tutte le piante (arboree, arbustive ed erbacee) cresciute spontaneamente sui tappeti erbosi, lungo i cordoni delle aiuole o sottochioma e alberi e arbusti. Altezza d'intervento per ogni operazione di sfalcio:

Tappeti erbosi ornamentali: max 12-15 cm. Altezza di taglio: 3 cm Giardini, banchine, viali inerbiti: max 20 cm.
Altezza di taglio: 5 cm Estensivo e paesaggistico: max 25-



30 cm. Altezza di taglio: 5 cm

- c. Rifilatura delle aiuole e dei cordoli. La rifilatura delle aiuole comprende l'eliminazione della vegetazione spontanea cresciuta nello spazio interstiziale tra il cordolo e il tappeto erboso. Si dovrà inoltre provvedere al diserbo dei vialetti interni all'area e dei marciapiedi a perimetro.
- d. Raccolta e smaltimento della vegetazione di risulta. La raccolta della vegetazione recisa dovrà essere eseguita contestualmente al taglio. Il materiale di risulta dovrà essere smaltito totalmente dall'area entro la giornata lavorativa.

2. MANUTENZIONE DEGLI ARBUSTI E DELLE SIEPI

La manutenzione degli arbusti e delle siepi comprende:

- a. la potatura di allevamento dei soggetti giovani, differenziata per periodo e tecnica di esecuzione in base al genere e/o alla specie;
- b. l'eliminazione della vegetazione infestante arborea, arbustiva ed erbacea;
- c. la fertilizzazione;
- d. La formazione e/o il ripristino della pacciamatura sottochioma alle piante. L'impresa dovrà procedere all'immediata eliminazione di tutte le piante (arboree, arbustive, ed erbacee) cresciute spontaneamente all'interno dei gruppi di arbusti.

3. RACCOLTA DELLE FOGLIE

L'intervento comprende la raccolta settimanale delle foglie sui tappeti erbosi, sui viali, vialetti e piazzole interni alla sistemazione a verde e sui marciapiedi perimetrali sino alla cunetta stradale.

4. PULIZIA DELL'AREA

L'intervento riguarda la perfetta pulizia settimanale dell'area sui tappeti erbosi e all'interno delle macchie arbustive, nonché lungo sentieri e vialetti.

5. IMPIANTI DI IRRIGAZIONE

Il monitoraggio dell'impianto, ove esistente, verifica del perfetto funzionamento, eventuale sostituzione delle parti mancanti e/o danneggiate da atti vandalici.

Di seguito si sintetizza come procedere operativamente per garantire il rispetto dei criteri di visibilità in applicazione a tale normativa.

L'impianto di irrigazione è attualmente presente nelle seguenti aree verdi : Rotatoria SPXI Via Roma incrocio con Via Fornaci

4. UTILIZZO DI PRODOTTI FITOSANITARI

L'utilizzo di prodotti sanitari deve essere conforme alle indicazioni del Decreto Interministeriale 22 gennaio 2014: "Adozione del Piano di azione nazionale per l'uso sostenibile dei prodotti fitosanitari, ai sensi dell'articolo 6 del decreto legislativo 14 agosto 2012, n. 150 recante: «Attuazione della direttiva 2009/128/CE che istituisce un quadro per l'azione comunitaria ai fini dell'utilizzo sostenibile dei pesticidi»".

CONTRATTO E DURATA

Il Rapporto tra l'Amministrazione comunale e gli sponsor sarà disciplinato da apposito



COMUNE DI
CORTE FRANCA

contratto di sponsorizzazione contenente i termini dell'attività e le eventuali penali per inadempimenti contrattuali e le rispettive responsabilità ed oneri.

È in capo allo sponsor la responsabilità civile, penale, verso terzi derivante dalla realizzazione e gestione delle aree verdi affidate a seguito della presente procedura. A tal proposito lo sponsor si impegna a dotarsi di idonea polizza assicurativa.

Il contratto di sponsorizzazione avrà durata di anni 5. Allo scadere del quinquennio, il contratto si **intenderà tacitamente prorogato di volta in volta per ulteriori periodi di 5 (cinque) anni**, e così via di scadenza in scadenza, salvo che una delle parti non comunichi disdetta all'altra, mediante PEC (Posta Elettronica Certificata), almeno 60 (sessanta) giorni prima della scadenza del termine in corso.

L'Amministrazione comunale si riserva di esercitare la facoltà di rescissione del contratto anche prima della scadenza, con preavviso di tre mesi, in ciascuno dei seguenti casi:

- che vi sia la necessità di disporre dell'area per i propri compiti istituzionali;
- che l'utilizzo dell'area avvenga non conformemente alla destinazione d'uso prevista dalle norme del PGT vigente;
- che l'utilizzo e la gestione dell'area non avvenga in modo conforme al contratto di sponsorizzazione e alla proposta di sponsorizzazione presentata in seguito alla presente procedura (in questo caso il preavviso è di trenta giorni).

MODALITÀ E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati dovranno presentare domanda al Comune di Corte Franca utilizzando il modello A allegato, in busta chiusa e sigillata, ovvero tramite protocollo, **entro le ore 12.00 del giorno 24.luglio 2026**. Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre tale termine. Sulla busta dovrà essere indicato come oggetto: contiene manifestazione di interesse per la gestione

FORO COMPETENTE

Foro competente per ogni controversia insorgente è quello di Brescia.

TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE si comunica quanto segue. Titolare del trattamento: Comune di Corte Franca – Piazza di Franciacorta n.1-25040 Corte Franca - BS - Responsabile della protezione dei dati personali: il Responsabile della protezione dei dati è Davide Mario Bariselli, con sede in via Corsica 194 – Brescia – tel. 030/220185 e-mail: privacy@barisellistudio.it;

Pubblicazione

I dati sono pubblicati nella sezione Amministrazione trasparente del sito del Comune per adempiere agli obblighi di legge in materia di trasparenza.

Conservazione dei dati

I dati sono conservati per dieci anni in adempimento agli obblighi di legge.

Diritti dell'interessato



L'interessato ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi e la limitazione del trattamento. Ha, inoltre, il diritto di opporsi al trattamento dei dati personali. I diritti possono essere esercitati all'indirizzo privacy@barisellistudio.it. L'interessato ha, infine, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

In allegato:

- Allegato A “Domanda di partecipazione”;
- Allegato B “Contratto di sponsorizzazione”;
- Allegato C: Estratti fotografici aree oggetto del presente avviso



Il Responsabile del Procedimento

Arch. Barbara Bonomi

Documento sottoscritto digitalmente



COMUNE DI
CORTE FRANCA